

ДОГОВОР

_____ 201 г. г. _____

ГУО _____, именуемое в дальнейшем **Исполнитель** в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в _____ лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

1.1. Заказчик поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство по _____ структурным подразделением ГУО _____ Школьной Бизнес-компанией _____

1.2. Работы выполняются **Исполнителем** с _____ по _____.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ.

2.1. Стоимость _____, порученного **Исполнителю** по настоящему **Договору**, составляет _____ белорусских рублей.

2.2. Стоимость комплекта может быть изменена по согласованию сторонами в случаях:

- внесения **Заказчиком** изменений в размеры и комплектацию комплекта;
- изменение законодательства о налогообложении, тарифах, сборах;

2.3. Финансирование производится за счет средств местного бюджета через органы казначейства.

2.4. Сумма по договору составляет _____ бел. рублей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязуется:

- Выполнить работы в установленные сроки.
- Обеспечить сохранность передаваемого **Заказчиком** в работу материала.

3.2. Заказчик обязуется:

- Передать **Исполнителю** материал для производства работ.
- Принять выполненную работу и оплатить ее.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Расчеты производятся за фактически выполненный объем работ согласно *Акту выполненных работ* путем перечисления денег на расчетный счет **Исполнителю** в течение 5-ти банковских дней.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность, согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из **Сторон** и имеет одинаковую юридическую силу.

6.2. Все приложения к настоящему **Договору** являются его неотъемлемой частью.

6.3. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до момента полного выполнения сторонами всех своих обязательств.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Исполнитель

М.П. _____

ЗАКАЗЧИК

М.П. _____

АКТ
Сдачи-приемки выполненных услуг

г. _____ «___» _____ 201__ г.

Исполнитель _____ в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Заказчик** _____ в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что выполненные работы (оказанные услуги) удовлетворяют условиям договора на выполнение услуг от «___» _____ 201__ г., а именно: _____ на общую сумму _____ бел. рублей.

Замечания Заказчика: нет

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

Работу сдал Работу принял
От Исполнителя от Заказчика

(подпись) (подпись)

АКТ
Сдачи-приемки выполненных услуг

г. _____ «___» _____ 201__ г.

Заказчик ГУО _____ в лице директора _____ действующего на основании Устава, с одной стороны и **Исполнитель** _____, с другой стороны составили настоящий Акт о том, что выполненные работы (оказанные услуги) удовлетворяют условиям гражданско-правового договора на выполнение услуг от «___» _____ 201__ г, а именно: _____.

Замечания Заказчика: нет

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

Работу сдал Работу принял
От Исполнителя от Заказчика

(подпись) (подпись)